



บันทึกข้อความ

ส่วนงานวิชาการ สำนักงานคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. ๑๑๐๑

ที่ ศธ ๖๔.๑๔/ว. ๓๗๗๐

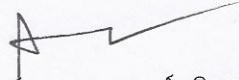
วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๗

เรื่อง แจ้งแบบฟอร์มเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อความของหนังสือภายในและหนังสือภายนอก

เรียน บุคลากรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เพื่อให้การจัดทำบันทึกข้อความของหนังสือภายในและหนังสือภายนอก เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นมาตรฐานเดียวกัน คณะฯ จึงได้จัดทำแบบฟอร์มบันทึกข้อความของหนังสือภายในและหนังสือภายนอก ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.huso.tsu.ac.th → บริการข้อมูล → เอกสาร & ตัวอย่าง & ดาวน์โหลด → ตัวอย่างบันทึกข้อความ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ


(รองศาสตราจารย์ ดร. ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์